

工程结算通知书

洛阳佐威电力工程有限公司：

我公司与贵公司签订的宜阳山水文苑项目临时外网供配电工程工程施工合同,为尽快推进结算的办理工作,提高结算效率,现通知贵公司若工程施工已完成并经验收合格,请贵单位尽快进行结算资料的申报工作。

为使该项目结算工作顺利进行,现将结算的相关程序和时间要求作以下说明:

一、结算申报程序:

1、工程竣工图送我公司工程部门审核确认,需要我公司项目工程部负责人在竣工图上签字、工程管理部盖章确认;

2、要求贵公司尽快准备结算资料,在2024年年7月10日之前派专业人员与我公司成本部门接洽结算资料的核对工作,完成后三方在《工程结算资料核对确认表》上签字确认并盖章、并将结算资料以A4纸打印、装订成册,完成后将完整的工程结算资料、三方确认的《工程结算资料核对确认表》和填写完整并经公司项目部和工程部门确认的《工程结算工作交接单》于2024年7月10日前提交我公司成本部门的_____签收。

3、贵公司未能按以上要求申报结算资料而引起结算审核时间延误等其他后果均由贵公司负责。

4、双方核对结算时,若发现因施工方上报结算资料出现违背合同约定的,必须接受合同约定处罚。同时此部分工程造价不予结算,不接受资料调整。

5、双方核对结算时,若发现施工方上报结算书出现“漏项”、“漏量”的情况,贵司承诺不要求增补资料,视为优惠。

附:《工程结算资料清单》

1、结算通知书 2、结算申请报告 3、工程验收单 4、授权委托书 5、往来账明细 6、水电费结清证明 7、合同复印件 8、工程结算工作交接单 9、合作方报送的结算金额证明资料

若在结算资料准备过程中有任何疑问,请致电我公司成本部门肖工电话15737920802,我们将尽力协助贵公司的工作。

施工单位签收人签字:

陈江博

工程总签发:

李博

项目总签发: